



**ÖSTERSUNDS
KOMMUN**
STAAREN TJËLTE

**Vård- och omsorgsnämnden
protokoll**

2024-04-29

Kl. 08:30

Plats och tid

"Framtiden", Sollidenvägen 64 B, måndagen den 29 april 2024 kl 08:30 – 15:00

Paragrafer

§ 23–32

Beslutande

Margareta Winberg (S), Ordförande

Mathias Christensen (S)

Gudrun Olsson (S)

Margareta Lindhagen (C), 2:e vice ordförande

Marianne Norin (C) §§ 23-32 (klockan 08:30-12:00)

Lise Hjemgaard Svensson (M), 1:e vice ordförande

Salwa Fakr Eddine (M) ersättare för Johan Permansson (M)

Maj-Britt Olofsson (KD)

Jan Frid (S)

Andrea Fors (SD) ersättare för Kjell Danilodi (SD)

Maria Gerdin (S) ersättare för Sandra Lehmann (V)

Josefin Eklund (C) ersättare för Mariann Norin §31 (klockan 08:30- 15.00, deltog ej i besluten)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Alexander Bergqvist (S)

Övriga närvarande

Robert Brandt, förvaltningschef

Christina Jonsson, nämndsekreterare

Mikael Hedström, ekonomichef § 24

Emma Engman, HR-konsult § 24

Isabella Estlind, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 25

Susanne Hoflin, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 25

Emelie Olofsson, uppdragsstrateg § 26, 31–32

Ulrika Paulsson, uppdragsstrateg § 30–31

Marie Lundstedt, uppdragsstrateg § 30–31

Börje Hoflin, uppdragschef § 30–31

Linnéa Ling, uppdragsstrateg § 31–32

Sara Comén, Samordningsförbundet § 31

Agneta Hall, uppdragsstrateg § 31

Utses att justera

Lise Hjemgaard Svensson

Justering

6 maj 2024, klockan 12.00

Underskrifter

Ordförande

Margareta Winberg

Justerare

Lise Hjemgaard Svensson

Sekreterare

Christina Jonsson

Protokollet är justerat. Justeringen av Vård- och omsorgsnämndens protokoll 2024-04-29 har tillkännagivits genom anslag på www.ostersund.se/anslagstavla.

Anslagstid: 2024-05-07 till och med 2024-05-22

Förvaringsplats: Vård- och omsorgsförvaltningen

Ärendelista

§ 23 Dnr 00121-2024	
Fastställande av dagordning 2024	6
§ 24 Dnr 00011-2024	
Vård- och omsorgsnämndens månadsuppföljningar 2024	7
§ 25 Dnr 00135-2024	
Revision - Granskning av läkemedel inom äldreomsorgen	8
§ 26 Dnr 00042-2024	
Revidering av delegationsbestämmelser 2024	9
§ 27 Dnr 00141-2024	
Uppföljning av ej verkställda nämndbeslut 2024	10
§ 28 Dnr 00094-2024	
Deltagande i konferensen European Health Conference & Exhibition i Rom, Italien	11
§ 29 Dnr 00013-2024	
Anmälan av delegationsbeslut till Vård- och omsorgsnämnden 2024	12
§ 30 Dnr 00089-2024	
Remiss - Motion, utmaningsrätt i Östersunds kommun	14
§ 31 Dnr 00012-2024	
Vård- och omsorgsnämndens informations- och överläggningsärenden 2024	16
§ 32 Dnr 00384-2023	
Fontänhus	19

§ 23

Dnr 00121-2024

Fastställande av dagordning 2024

Vård- och omsorgsnämnden ska godkänna föreslagen dagordning för sammanträdet.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden tar bort ärende ”Beslut om upphandling eller inte av korttidsplatser” från dagordning
2. Vård- och omsorgsnämnden lägger till informationspunkten ”Beslut om upphandling eller inte av korttidsplatser” till dagordningen
3. Vård- och omsorgsnämnden lägger till ärende ”Fontänhus” till dagordningen som § 32

§ 24

Dnr 00011-2024

Vård- och omsorgsnämndens månadsuppföljningar 2024

Vård- och omsorgsnämnden tilldelas varje år en ekonomisk budgetram för sin verksamhet. För att följa upp att verksamheten håller sin budget presenterar Vård- och omsorgsförvaltningen vid varje nämndsammanträde en uppföljning av det ekonomiska läget. Efter att nämnden godkänt månads-rapporten skickas den vidare till Kommunstyrelsen.

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat en månadsrapport till och med mars år 2024 som nämnden behöver ta ställning till. Det periodiserade resultatet till och med mars är 14,2 mnkr i överskott. För år 2023 var det periodiserade resultatet med 3,2 mnkr i överskott för samma period.

Prognosen som förvaltningen lämnar i mars för hela år 2024 är 0 mnkr. Prognosen är mycket preliminär så tidigt på året när vi inte vet hur behoven hos våra brukare ökar eller minskar under året samt hur sjukfrånvaron utvecklas.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämndens månadsrapport till och med mars 2024 godkänns.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut, 2024-04-15
- Vård- och omsorgsnämndens månadsrapport till och med mars 2024

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Redovisningsekonom, Weronica Roselöw

§ 25

Dnr 00135-2024

Revision - Granskning av läkemedel inom äldreomsorgen

Kommunens revisorer har uppdragit åt revisionskontoret i region Jämtland Härjedalen att genomföra en granskning av läkemedelshantering inom kommunen. En parallellgranskning av läkemedelshantering har samtidigt genomförts inom regionen. Granskningen har syftat till att ta reda på om det finns en tillfredsställande styrning, uppföljning och kontroll av att läkemedelshanteringen sker på ett tillfredsställande sätt.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till åtgärder.

Underlag för beslut

- Revisionsrapport, 2024-02-28
- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-04-05

Beslutet skickas till

- Revisionskontoret RJH

§ 26

Dnr 00042-2024

Revidering av delegationsbestämmelser 2024

Det har framkommit ett behov av tillägg till Vård- och omsorgsnämndens delegationsbestämmelser.

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår därför att lägga till punkt S37; Beslut om elevboende i samband med studier utanför länet enligt 4 kap 1 § SoL.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förslag till reviderade delegationsbestämmelser, 2024-04-11

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut, 2024-04-11
- Förslag till reviderade delegationsbestämmelser, 2024-04-11

Beslutet skickas till

- Nämndsekreterare, Vård- och omsorgsförvaltningen
- Kommunikation
- Chef för Myndighetsenheten

§ 27

Dnr 00141-2024

Uppföljning av ej verkställda nämndbeslut 2024

Två gånger per år visar Vård- och omsorgsförvaltningen nämnden listan över alla uppdrag som nämnden har gett förvaltningen och som inte har verkställts än. Utifrån den listan kan Vård- och omsorgsnämnden behöva prioritera vilka uppdrag som har högst prioritet och vilka som behöver skjutas fram.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner uppföljningen av ej verkställda nämndbeslut.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-04-11
- Bilaga 1 – Lista över ej verkställda nämndbeslut

Beslutet skickas till

- Nämndsekreterare Vård- och omsorgsnämnden

§ 28

Dnr 00094-2024

Deltagande i konferensen European Health Conference & Exhibition i Rom, Italien

HIMSS24 Europa en av Europas största e-Hälsokonferenser som 2024 anordnas i Rom, Italien. Syftet med resan är att få nya insikter och kunskap samt att utöka nätverket inom e-Hälsa i Sverige.

Lisa Marklund, verksamhetschef Sektor Hemtjänst/SÄBO, Bodil Evertsson medicinskt ansvarig för rehabilitering och Helle Sörensen projektledare/utvecklingsledare önskar företräda Östersunds kommun under resan.

Helle Sörensen är inbjuden att hålla föreläsning om utvecklingsarbetet kring framtagande av en digital lösning för kostregistrering inom särskild boende med efterföljande paneldebatt under konferensen. Helle Sörensen är genom ett nordiskt nätverk med att planera och genomföra ett nordisk pre-konferensprogrampunkt med nordiska talare. Lisa Marklund och Bodil Evertsson kommer att representera Vård- och omsorgsförvaltningens under resan. De planerar att åka dit den 28 maj och hem den 2 juni. Själva konferensen är under datumen den 29–31 maj 2024.

Enligt Vård- och omsorgsnämndens delegationsbestämmelser ska resor och deltagande utanför Norden beslutas av nämnden. Nämnden behöver därför nu ta beslut i frågan.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att Lisa Marklund, Bodil Evertsson och Helle Sörensen får åka till och delta i HIMSS 24 i Rom, Italien den 28 maj – 2 juni 2024.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningen tjänsteskrivelse, 2024-03-24

Beslutet skickas till

- De deltagande i konferensen

§ 29

Dnr 00013-2024

Anmälan av delegationsbeslut till Vård- och omsorgsnämnden 2024

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa frågor enligt nämndens delegationsbestämmelser. De besluten ska återredovisas till nämnden, men det innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot kan Vård- och omsorgsnämnden återta delegeringen, eller själv fatta beslut i ett enskilt ärende genom att ta över det.

Här nedanför redovisas de delegationsbeslut som har registrerats under perioden 16 mars till 16 april 2024.

	Punkt i delegationsbestämmelserna	Besluts-datum	Beskrivning av delegationsbeslut	Diarie-nummer
1.	A2	2024-04-15	Beslut om avslag på begäran om handling	00148-2024
2.	A3	2024-04-08	Överlämnande av överklagan och yttrande med bilagor – kontaktperson	00131-2024
3.	A3	2024-03-27	Överlämnande av överklagan och yttrande med bilagor – SoL bostad	00123-2024
4.	A19	2024-03-21	Avtal kommunerna i Jämtland - Luleå universitet, verksamhetsförlagd utbildning	00030-2024
5.	P9 b	2024-04-04	Uppsägning på grund av arbetsbrist	00133-2024
6.	S2	2024-04-12	Yttrande med anledning av ej verkställt beslut – daglig verksamhet	00335-2023
7.	S2	2024-04-03	Yttrande med anledning av ej verkställt beslut – korttidsvistelse stödfamilj	00101-2024
8.	S3	2024-04-09	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00140-2024
9.	S3	2024-04-04	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00137-2024
10.	S3	2024-04-04	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00134-2024
11.	S3	2024-04-02	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00128-2024

	Punkt i delegationsbestämmelserna	Besluts-datum	Beskrivning av delegationsbeslut	Diarie-nummer
12.	S3	2024-04-02	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00128-2024
13.	S3	2024-03-26	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00126-2024
14.	S3	2024-03-26	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00125-2024
15.	S3	2024-03-22	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00119-2024
16.	S3	2024-03-21	Beslut om att inte inleda en utredning om bistånd enligt socialtjänstlagen	00118-2024
17.	S12	2024-03-27	Lex Sarah-anmälan och utredning med bilagor	00113-2024
18.	S12	2024-03-26	Lex Sarah-utredning – ärendet skickas inte vidare till Inspektionen för vård och omsorg	00114-2024
19.	S12	2024-03-25	Lex Sarah-anmälan och utredning med bilagor	00106-2024
20.	S12	2024-03-25	Komplettering till yttrande, lex Sarah	00048-2024
21.	P1 – P4, P10	Mars 2024	Beslut om anställning av personal inom Vård- och omsorgsförvaltningen	
22.	S5 – S10, S18, S22 – S23	Mars 2024	Beslut om insatser enligt socialtjänstlagen	
23.	S12 – S24	Mars 2024	Beslut om insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade	
24.	S30	Mars 2024	Beslut om hemvårdsavgifter	

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av redovisningen av delegationsbesluten.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-04-17

§ 30

Dnr 00089-2024

Remiss - Motion, utmaningsrätt i Östersunds kommun

Moderaterna i Östersund har lämnat in en motion angående införande av utmaningsrätt i Östersunds kommun.

Utmaningsrätten kan göra det möjligt för företag att utmana kommunala verksamheter. Syftet med utmaningsrätt är, enligt motionen, att kunna pröva ifall kommunal verksamhet verkligen måste drivas av kommunen eller om det kan bedrivas av privata företag, för att öka så väl mångfalden som för att förbättra den kommunala servicen.

Samtliga nämnder har nu fått möjlighet att yttra sig över motionen.

Yttrandet ska skickas in till Kommunledningsförvaltningen 30 juni 2024 och besvaras i Kommunfullmäktige senast 24 oktober 2024.

Vård- och omsorgsförvaltningen har nu tagit fram ett förslag till yttrande som Vård- och omsorgsnämnden behöver ta ställning till.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande som innebär ett avslag på Moderaternas motion om att införa utmaningsrätt i Östersunds kommun. Nämnden antar förslaget som sitt eget.

Motivering: Vård- och omsorgsnämnden har redan en hög ambitionsnivå och goda förutsättningar för att med dagens regler och lagstiftning erbjuda ett varierat, resurseffektivt och brett utbud av stödinsatser till medborgarna i Östersund.

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande som innebär ett avslag på Moderaternas motion om att införa utmaningsrätt i Östersunds kommun. Nämnden antar förslaget som sitt eget.

Motivering: Vård- och omsorgsnämnden har redan en hög ambitionsnivå och goda förutsättningar för att med dagens regler och lagstiftning erbjuda ett varierat, resurseffektivt och brett utbud av stödinsatser till medborgarna i Östersund.

Yrkanden

Lise Hjemgaard Svensson (M):

Yrkar bifall till motionen.

Margareta Winberg (S):

Protokollet är digitalt justerat 9924A360ECF9BA5AD9BDB84FDAF5AFDBDAF9A9B1B0

Yrkar avslag till Lise Hjemgaard Svenssons yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer Lise Hjemgaard Svenssons yrkande mot förvaltningens förslag till beslut och finner att Vård- och omsorgsnämnden bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Reservation

Lise Hjemgaard Svensson (M) reserverar sig mot beslutet.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-04-05
- Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till yttrande över Moderaternas motion om att införa utmaningsrätt i Östersunds kommun, 2024-04-05

Beslutet skickas till

- Kommunledningsförvaltningen senast 2024-06-30

§ 31

Dnr 00012-2024

Vård- och omsorgsnämndens informations- och överläggningsärenden 2024

Vård- och omsorgsnämndens tar del av följande informationer:

1. Beslut om upphandling eller inte av korttidsplatser

Ulrika Paulsson, uppdragsstrateg, Marie Lundstedt, uppdragsstrateg och Börje Hoflin, uppdragschef informerar om att Vård- och omsorgsnämnden under många år har köpt korttidsverksamhet av Omsorgskooperativet Brännagården i Högarna. 2012 byggde kooperativet ut huset och kommunen har sedan 2013 haft ett avtal på drift av åtta lägenheter, avsedda för korttidsboende. Detta efter upphandling enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Nuvarande avtal upphör 31 mars 2026.

Upphandling av vård- och omsorgsverksamhet är omfattande och tidskrävande både när det gäller att ta fram upphandlingsdokument och att genomföra upphandlingen. När en leverantör sedan tilldelas ett uppdrag ska leverantören ansöka om tillstånd hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO), för att få bedriva verksamhet. Denna tillståndsprocess tar cirka tio-tolv månader.

Vård- och omsorgsnämnden informeras därför om detta idag för att kunna ta ställning till frågan längre fram.

2. Uppföljning av servicetjänster i enbart extern regi

Den 25 maj 2023 beslutade Vård- och omsorgsnämnden att avveckla servicetjänster i form av städ, tvätt, fönsterputs och inköp som utförs i egen regi. Förändringen skulle ske succesivt under 2023 och vara helt genomförd den 1 januari 2024. Veronica Lundgren, sektorchef Hemtjänst och särskilt boende och Maria Lundstedt, uppdragsstrateg informerar om hur det har gått sedan servicetjänsterna började utföras i enbart extern regi.

Överlag så har resultatet varit bra och avseende de medarbetare som tidigare arbetade med servicetjänster inom Östersunds kommun blev alla erbjudna annat arbete inom kommunen. Merparten av medarbetarna har stannat inom Östersunds kommun men några har sökt annat arbete.

3. Samordningsförbundet

Sara Comén vid Samordningsförbundet deltar vid dagens sammanträde för att informera om Samordningsförbundet som består av länets åtta kommuner, Arbetsförmedlingen, region Jämtland/Härjedalen och Försäkringskassan. Tillsammans finansierar och

samverkar dessa aktörer för att individer som har behov av samordnat stöd ska komma närmare arbete eller studier. I Jämtland är vi ett förbund men det ser olika ut i Sverige.

Det finns personer som har många olika kontakter med myndigheter och vård som har ett behov av samordnat stöd då de annars riskerar att falla mellan stolarna eller i rundgång mellan samhällsaktörerna. Tanken med Samordningsförbundet är att aktörerna tillsammans ska stärka möjligheten till stöd och rehabilitering som i sin tur ger möjlighet till förbättrad förmåga och självförsörjning för den enskilda individen.

4. Handlingsplan – insatser för psykiskt funktionsnedsatta

Det finns en länsövergripande handlingsplan för området psykisk hälsa som är beslutad i SVOM. Denna handlingsplan uppdateras varje år och kopplat till planen finns ekonomiska medel för aktiviteter. Emelie Olofsson och Agneta Hall, uppdragsstrateger, presenterade dessa aktiviteter samt överenskommelser inom psykisk hälsa. De informerade även om övrigt arbete som genomförs, både på kommunal- och länsövergripande nivå.

5. Socialpsykiatrisk översyn

Den socialpsykiatriska översynen genomfördes utifrån ett uppdrag från Förvaltningsledningen som startade under 2022. Översynen skulle utvärdera förvaltningens socialpsykiatriska verksamheter och sedan formulera åtgärder.

För att genomföra arbetet så tillsattes en styrgrupp med representanter från sektor Funktionshinder, uppdragsenheten och myndighetsenheten. Styrgruppen har träffats ungefär en gång i månaden och diskuterat olika områden.

De har även fördjupat sig med hjälp av kartläggning av verksamheter, omvärldsbevakning, enkäter, kontakt med brukarföreningar och genom intervjuer med professionella inom både kommun och region.

Utifrån detta arbete så sammanställdes en rapport och en handlingsplan som är beslutad i Förvaltningsledningen. Handlingsplanen och dess aktiviteter ska utvärderas om två år för att se att de kommer medborgaren till nytta.

6. Information från samverkansträff med Västernorrland och region Jämtland/Härjedalen

Margareta Winberg, ordförande och Robert Brandt ger en återrapportering till Vård- och omsorgsnämnden utifrån den samverkansträff som har genomförts tillsammans med Västernorrland och Region Jämtland/Härjedalen. De berättade att det genomgående temat på träffen var kompetensförsörjning då detta är en av våra största utmaningar.

7. Strategi för att möta framtida utmaningar

Robert Brandt, förvaltningschef presenterar strategier för att möta framtida utmaningar. Detta är en strategi som Vård- och omsorgsnämnden beslutade om 2013 och som följs upp årligen. Det strategidokumentet kommer att ersättas av ett nytt strategidokument som ska utgå från riktlinjen för äldreomsorg och riktlinjen för stödinsatser till personer med funktionsnedsättning.

Robert informerar om hur det har sett ut sedan 2023 till dagens datum och att vi idag arbetar mer kommunövergripande för att möta våra utmaningar. Vi behöver fortsätta arbeta hälsofrämjande och förebyggande även framåt.

§ 32

Dnr 00384-2023

Fontänhus

Fontänhus är en beprövad arbetsinriktad rehabiliteringsmodell för personer med psykisk ohälsa som funnits internationellt sedan 1948. Fontänhusmodellen styrs av tydliga riktlinjer och har en väl etablerad struktur. Fontänhusens verksamhet bygger på en tydlig tanke att medlemmar ska stödjas till ett liv där de hamnar i ett sammanhang, mår bättre och för de som har förmåga ska stöd ges till utbildning och arbete. Verksamheten utformas och drivs av en ideell förening med bidrag från bland annat kommun, region och stat. Internationell forskning och en ny utvärdering av de svenska fontänhusen visar att modellen ger resultat på både individnivå och samhällsekonomisk nivå.

Ett fontänhus i Östersund skulle kunna utgöra en viktig och hittills saknad pusselbit i att ge människor med psykisk ohälsa och psykisk funktionsnedsättning ett sammanhållet stöd, en meningsfull tillvaro, ett socialt nätverk och på längre sikt en inträdesbiljett till arbetsmarknaden.

För att ett fontänhus ska kunna etableras i kommunen krävs en del förberedande arbete. I dagsläget finns en intresseförening för fontänhus i Jämtland Härjedalen som under flera år har drivit frågan om att ett fontänhus ska startas. Syftet med intresseföreningen har inte varit att själva driva fontänhuset utan ser att en förening behöver bildas med det syftet. Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår därför att en projektledare anställs för att under år 2025 projektleda det förberedande arbetet med att bland annat bilda en förening. Efter projektperioden tar den nybildade fontänhusföreningen i Östersund över ansvaret att driva fontänhuset framåt och kommunen är enbart med som delfinansiär. Att inledningsvis driva etableringen i projektform med projektledare, styrgrupp, referensgrupp och arbetsgrupp bedöms vara effektivt både ekonomiskt och tidsmässigt. Det är även ett beprövat tillvägagångssätt på andra orter i Sverige.

En ekonomisk kalkyl för fontänhus i Östersund är framtagen för år 2025–2027. Den ekonomiska kalkylen är framtagen i samråd med Sveriges fontänhus riksförbund och utgår från budgeten hos jämförbara fontänhus i Sverige.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av och godkänt Vård- och omsorgsförvaltningens projektplan och ekonomiska kalkyl för etablering av fontänhus i Östersund.

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av och godkänt Vård- och omsorgsförvaltningens projektplan och ekonomiska kalkyl för etablering av fontänhus i Östersund.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-04-24
- Projektplan för etablering av Fontänhus i Östersund, 2024-04-24
- Ekonomisk kalkyl för Fontänhus i Östersund, 2024-04-24

Beslutet skickas till

- Uppdragsenheten, Vård- och omsorgsförvaltningen

Undertecknat av följande personer

**GUN
MARGARETA
WINBERG**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-05-06 12:55:40

Transaktionsidentitet: 9924A360ECF9BA5AD9BDB84FDAF5AFDBDAF9A9B1B0

**LISE HJEMGAARD
SVENSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-05-06 12:58:54

Transaktionsidentitet: 0E2215EE888B8C892719156C14A43D7262908BA8D7

**Christina Elin
Maria Jonsson**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2024-05-06 14:01:40

Transaktionsidentitet: 8f750fab35bd0e83f5ccd483a6738c51e698f98b350d7b059c60a376e7abce6

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Östersunds kommun
Organisationsnr: 212000-2528
E-post: kundcenter@ostersund.se
Hemsida: www.ostersund.se